



COMUNE di CURINGA

Provincia di Catanzaro

Viale madre Vincenzina Frijia n.2, Tel. 0968-739311 Telefax 0968-739156
P.I. Cod.Fiscale 00303930796 www.comune.curinga.cz.it

R.G. n. 621 del 28/12/2017

AREA FINANZIARIA

Servizio del Personale

DETERMINAZIONE N. 91 del 05/12/2017

OGGETTO: Servizio di Tesoreria .

Rimborso spese al dipendente Gimigliano Vincenzo e altri.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO che il personale dipendente del Comune di Curinga, all'occorrenza, per assolvere a vari compiti d'istituto, viene autorizzato a compiere missioni nell'ambito ed al di fuori del territorio comunale;

CHE per indisponibilità di mezzi e di autisti, i medesimi, vengono anche autorizzati ad utilizzare il proprio mezzo di trasporto in quanto, a parere dell'Amministrazione, risulta più vantaggioso che far ricorrere i dipendenti all'uso di mezzi pubblici, che, peraltro, gli orari di percorrenza non coincidono con quelli di lavoro;

DATO ATTO che la gestione del servizio di tesoreria di questo comune è affidato all'Istituto Bancario Monte Paschi di Siena – Agenzia di San Pietro a Maida (CZ) - paese limitrofo che dista da Curinga 10 chilometri andata e ritorno;

CHE, pertanto, per tenere i rapporti finanziari dell'Ente, spesso è necessario recarsi a San Pietro a Maida;

CHE con regolare disposizione di servizio, il responsabile dell'Area Finanziaria ha individuato ed autorizzato ad usare la propria autovettura per motivi di servizio i dipendenti Clorinda Desumma-istruttore - e Gimigliano Vincenzo – operatore ausiliario-;

VISTE le richieste presentate dai sig.ri Gimigliano Vincenzo e Desumma Clorinda al fine di ottenere il rimborso delle spese sostenute per il riportato servizio reso durante il corrente anno;

ACCERTATO che l'uscita per servizio è stata regolarmente timbrata;

RAVVISATA la necessità di provvedere al rimborso di che trattasi per il periodo dal 01 gennaio 2017 al 22 novembre 2017;

VISTE le quantificazioni predisposte dall'ufficio del personale;

RITENUTO dover dar corso alla relativa liquidazione;

ATTESA la propria competenza all'adozione del presente atto;

VISTO il Decreto Sindacale n. 1 del 02/01/2017 con cui il sottoscritto, è stato nominato, ai sensi degli artt. 50 e 97, comma 4, lettera d) del D. Lgs 18.08.2000, n. 267, Responsabile dell'Area Finanziaria a cui è ascritto il servizio di che trattasi;

RICHIAMATI:

- *Il Regolamento sui Controlli Interni* approvato con deliberazione commissariale n. 1 del 7 gennaio 2013;
- *il Regolamento comunale dei Servizi e degli Uffici* approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 49 del 24 maggio 2012 e successivamente modificato ed integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 153 del 6 novembre 2014;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 31 gennaio 2017 avente per oggetto *Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017/2019. Approvazione;*
- *il Regolamento Comunale di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi contabili di cui al D. Lgs n. 118/2016* approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 10 giugno 2016;

VISTI i sotto indicati provvedimenti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 in data 26 aprile 2017 esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione – DUP 2017/2019;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 in data 26 aprile 2017 esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2017/2019(art. 15 del D. Lgs 267/2000 e art. 10 del D. Lgs 118/2011);
- la delibera di Giunta Comunale n. 66 del 02/05/2017 di approvazione del piano esecutivo di gestione 2017/2019 (Art.169 del D.Lgs n° 267/2000) successivamente modificata ed integrata con atto giuntale n. 84 del 06/06/2017, esecutivo;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 02/05/2017 “ Presa d’atto assegnazione obiettivi al Segretario Comunale anno 2017;

VISTI altresì:

- il D. Lgs. n. 267/2000 *Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*, come modificato ed integrato dal D. Lgs n. 126/2014;
- il D. Lgs. n. 118/2011 *Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali* e successive integrazioni e modificazioni;
- il vigente CCNL Comparto “ Regioni ed Autonomie Locali”;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- gli art. 153 e 184 del D. Lgs 18/08/2000, n. 267;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate e confermate per costituirne parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- 1) **Impegnare e contestualmente liquidare** a favore dei dipendenti Gimigliano Vincenzo e Desumma Clorinda la somma accanto di ognuno segnata così come risulta nell'- Allegato A che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento - quale rimborso spese sostenute durante l'anno 2017 per recarsi con la propria autovettura alla tesoreria comunale istituita presso l'Istituto Bancario Monte Paschi di Siena – Agenzia di San Pietro a Maida (CZ)-.
- 2) **Imputare** la spesa complessiva di € 224,69 al cap. 230/2 del bilancio del corrente esercizio finanziario che presenta la necessaria disponibilità.
- 3) **Accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.
- 4) **Dare atto** che la spesa farà carico al cap. 230/2 “ *Rimborso spese viaggio* ” di bilancio dell'esercizio provvisorio finanziario 2017/2019, che presenta la necessaria disponibilità.
- 5) **Dare atto**, altresì, che il presente provvedimento diventerà esecutivo dopo l'apposizione della regolarità contabile a norma dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs n. 267/200.

- 6) **Trasmettere**, ai sensi del 3° comma dell'art. 184 del D. Lgs 287/2000, il presente atto correlato di tutta la documentazione, al Responsabile del Servizio Contabile per l'emissione del mandato di pagamento.

Copia del provvedimento sarà trasmesso al Servizio AA.GG. per la pubblicazione all'albo on-line e nella sezione Amministrazione Trasparente.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
f.to Dott. Umberto IANCHELLO

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO : Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D. L.vo 18 agosto 2000, n.267 e s. m. i. -.

Lì, 05/12/2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA.

f.to Dott. Umberto Ianchello

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data **odierna** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Lì, 28/12/2017

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

f.to Giuseppe Calvieri

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.

Curinga 28/12/2017

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Mariagrazia Crapella